Validação de matrícula pelo(a) orientador(a)

No menu esquerdo clicar em "Validação de Matrícula Pós" – esta opção só estará habilitada para os docentes da pós-graduação que possuem orientandos vinculados no Portal Acadêmico.

📓 Gravador de Passos - Gravando Agora 🛛 — 🗌 🗙	- Home × 🖙 Comprovante_de_solicitacao.p × 🚾 Portal do Pr	ofessor - Home × +	~	ŝ	=	٥	×
II Pause Record Stop and Review Settings C 문화 해석 https://devprofes	or.ufes.br/index2.jsp 값	Q. Pesquisar	9 2	6 D	٥	ப	
📓	. 🐲 😥 🐲 🐘 😌 🗮 🕀 🕀 🖷 S 🙂 A	💰 . 🕴 . 📦 . 😁 . 💀 RI 😐 CEMG 🗪 . 🚳 R	New cha	t MIT	<u>x</u> .		>>
DEV	UFES PORTAL DO PROFESSOR						
Fad	Bern vinda, VANESSA BEDAMINI HARRES .	Home Fale Conosco Sa	air				
 Menu Lançamento de Notas Validação Matrícula Pós Diários de Classe Planos de Ensino Programas de Disciplinas Pautas para Impressão Lista de Presença Grade Horário Professor Avaliações Menus de Chefias Alteração de Dados 	Inicio: Bem-vindo						
	Destaques		l				
	Agora é possível copiar todas as aulas cadastradas no cronograma do Plano de Ensino para o diário de classe da turma. [?] Saiba Mais • CALENDÁRIO ACADÊMICO • Instrução Normativa nº 01/2017 (Modelo do Plano de Ensino) • RESOLUÇÃO Nº. 58/2008 (Normas para matrícula.) • MANUAL DE ROTINAS ACADÊMICAS (Principais rotinas acadêmicas da UFES)						
https://devprofessor.ufes.br/SolicitacoesPos/index.jsp							

Selecione o aluno na lista de orientandos



Clique em exibir



Na próxima tela é possível verificar a lista de disciplinas solicitadas pelo aluno e os detalhes de vagas das turmas.



O docente deve selecionar apenas as turmas das solicitações que o aluno poderá efetivamente cursar. O aluno só poderá cursar as disciplinas homologadas pelo orientador.





Confirme a ação



Confirmação do sistema de que a matrícula foi validada. O processo deve ser repetido para cada aluno.

