



SOLICITAÇÃO DE TROCA DE ORIENTADOR

Eu, _____ (nome), aluno regular de _____ (mestrado/doutorado) do PPGI sob o número de matrícula _____, solicito a troca de orientador do professor _____ (nome do orientador antigo) para o, também membro do PPGI, professor _____ (nome do orientador novo).

Esta solicitação é assinada pelas três partes envolvidas (aluno, orientador antigo e orientador novo) que declaram estar de acordo com a troca de orientação a ser efetuada imediatamente, conforme autorizado pelo colegiado em sua reunião do dia 12/11/2024 (ver ponto de pauta replicado abaixo). Após a troca, o orientador novo assumirá toda a responsabilidade pela orientação do aluno, devendo o aluno cumprir o plano de estudo definido pelo novo orientador.

“...

Assunto: Troca direta de orientador caso haja concordância das partes envolvidas

Status: Aprovado(a) por unanimidade

Texto:

Visando agilizar o processo de troca de orientação no qual todas as partes envolvidas estejam em comum acordo, o colegiado deliberou por pré-aprovar e autorizar prosseguir com as solicitações que contenham a concordância, manifestada por meio de assinatura em documento contendo a informação da troca, das três partes envolvidas (aluno, orientador anteriormente atribuído ao aluno e novo orientador a ser atribuído).

...”

Assinatura do aluno
via Assinatura Eletrônica do gov.br

Assinatura do orientador novo
via Assinatura Eletrônica do gov.br

Assinatura do orientador antigo
via Assinatura Eletrônica do gov.br

Após as assinaturas, deve-se verificar se todas elas estão válidas no site do gov.br. Documentos com assinaturas inválidas serão devolvidos.